ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «УМИверситет»
(ЧОУ МОК «УМИверситет)

ДОЛАХЬ ЙОЛУ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЬУКМАТ
ДУККХА АГІОНАШ ЙОЛУ ДЕШАРАН КОМПЛЕКС
(ДЙХЬ ДДК)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Д.А.Дзаурова
(приказ от «28» 08 2025г. № 07-ОД

М.П.

Положение
об органах управления
ЧОУ МОК «УМИВЕРСИТЕТ»

г. Грозный, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ЧОУ МОК «УМИВЕРСИТЕТ».
1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Органов управления ЧОУ МОК «УМИВЕРСИТЕТ» (далее «Школа») в соответствии со статьями 26 и 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

2. Органы управления «Школой»

2.1. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции Органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени «Школы» устанавливаются Уставом «Школы» в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2. Управление «Школой» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
2.3. Высшим Органом управления «Школой» является Учредитель (собственник).
2.4. Коллегиальными формами управления «Школой» являются «Общее собрание работников «Школы», Управляющий совет и Педагогический совет.

3. Структура Органов управления учреждением

3.1. УЧРЕДИТЕЛЬ (собственник)

3.1.1. В соответствии с п. 5.1.1 Устава Учредитель (собственник) осуществляет управление деятельностью «Школы». Для управления деятельностью Учредитель (собственник) формирует органы «Школы».
3.1.2. Учредитель (собственник) принимает решения по следующим вопросам:
- утверждение Устава «Школы» и внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества «Школы»;
- определений условий оплаты труда работников;
- организация бухгалтерского учета и отчетности;
- утверждение годовых результатов деятельности
- годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана «Школы» и внесение в него изменений;
- утверждение образца договора, заключаемого «Школой» с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.1.3. Решения принимаются Учредителем (собственником) единолично и оформляются письменно.
3.1.4. Учредитель (собственник) «Школы» вправе осуществлять проверку любых документов «Школы», в том числе бухгалтерских и финансовых, проверку использования имущества «Школы», проверку работы должностных лиц, иных работников «Школы».

3.2. ДИРЕКТОР

3.2.1. В соответствии с п. 5.3. Устава Директор является единоличным исполнительным органом «Школы».

3.2.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью «Школой» и подотчетен Учредителю (собственнику).

3.2.3. Директор:

- осуществляет руководство текущей деятельностью «Школы» в соответствии с Уставом и законодательством РФ;
- в пределах, предоставленных ему Уставом полномочий без доверенности действует от имени «Школы», представляет его интересы во всех организациях и предприятиях на территории Российской Федерации;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью «Школы»;
- распоряжается средствами и имуществом «Школы», в порядке, предусмотренном Уставом, действующим законодательством;
- заключает трудовые договоры с работниками «Школы», выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени «Школы» заключает договоры;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;
- осуществляет подбор и прием на работу персонала «Школы», несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на персонал «Школы»;
- имеет право первой подписи на финансовых, бухгалтерских, банковских и любых иных документах «Школы»;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность Учредителю (собственнику). А также ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- утверждает локальные нормативные акты «Школы».

3.3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ «ШКОЛЫ»

3.3.1. Высшим коллегиальным органом «Школы» является Общее собрание работников. В соответствии с п. 5.6. Устава «Школы» Общее собрание работников (далее Общее собрание), постоянно действующий орган управления, не имеющий ограниченных сроков действия полномочий.

3.3.2. Срок полномочий члена Общего собрания работников приравнивается к сроку трудового договора, заключенного между «Школой» и педагогическим работником.

3.3.3. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3.4. Решение о созыве Общего собрания работников принимается Директором, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания.

3.3.5. На каждом заседании Общего собрания работников избирается Председатель, который координирует работу Общего собрания работников.

3.3.6. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава работников «Школы».
3.3.7. Решение Общего собрания работников является правомочным, если оно принято простым большинством от числа присутствующих на собрании членов.
3.3.8. К компетенции Общего собрания работников относится:
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- обсуждение поведения или отдельных поступков работников «Школы» и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- разработка предложений Директору по вопросам улучшения функционирования «Школы», совершенствования трудовых отношений.
3.3.9. Решения принимаются открытым голосованием, по отдельным вопросам решения могут приниматься тайным голосованиям по решению Общего собрания работников.
3.3.10. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами.
3.3.11. Общее собрание:
• избирает в Совет «Школы» и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
• рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы «Школы»;
• определяет основные направления деятельности «Школы», перспективы его развития;
• принимает Положение об Общем собрании работников «Школы»;
• обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка «Школы»;
• заслушивает отчеты Совета «Школы» и директора «Школы» о результатах самообследования и перспективах развития «Школы»;
• обсуждает проект Коллективного договора и принимает решение о его заключении;
• в случаях и порядке, предусмотренных статьей 31 Трудового кодекса Российской Федерации, избирает из числа работников «Школы» представителя (представительный орган) для осуществления полномочий по представлению интересов работников «Школы» в социальном партнерстве на локальном уровне, в том числе по вопросам ведения коллективных переговоров с представителем работодателя, заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
• осуществляет иные полномочия от имени работников «Школы» в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.
• принимает иные локальные акты по вопросам деятельности «Школы», которые не отнесены к компетенции иных органов управления Учреждением.

3.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

3.4.1. В соответствии с п. 5.10. Устава коллегиальным органом управления является Педагогический совет «Школы». Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, главной задачей которого является совершенствование и развитие образовательной деятельности.

3.4.2. Педагогический совет возглавляется Директором, в состав Педагогического совета входят все педагогические работники «Школы».

3.4.3. Срок полномочий члена Педагогического совета приравнивается к сроку трудового договора, заключенного между Учреждением и педагогическим работником.

3.4.4. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.4.5. Собрание Педагогического совета правомочно, если на его собрании присутствуют более половины его членов.

3.4.6. Решение Педагогического совета является правомочным, если оно принято простым большинством от числа присутствующих на собрании членов Педагогического совета.

3.4.7. Педагогический совет:

♣ принимает концепцию и Программу развития «Школы», долгосрочные образовательные программы;

♣ разрабатывает и принимает образовательные программы «Школы», рабочие программы, учебные планы, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию;

♣ осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;

♣ определяет количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в соответствии с локальным нормативным актом;

♣ определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся;

♣ рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

♣ принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;

♣ рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников «Школы», а также рекомендует их к различным видам поощрения;

♣ рассматривает вопросы аттестации педагогических работников «Школы» в рамках своей компетенции;

♣ заслушивает информацию и отчеты педагогических работников «Школы»;

♣ осуществляет анализ состояния и результатов образовательной деятельности и на его основе определяет пути и средства совершенствования работы;

♣ разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления «Школы»;

♣ обсуждает и принимает решение о поощрении учащихся и применении к учащимся и снятии с учащихся мер дисциплинарного взыскания;

♣ определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;

♣ избирает в Совет «Школы» и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

♣создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы «Школы», утверждает их персональный состав.

3.4.8. Решения принимаются открытым голосованием.

3.4.9. Решения Педагогического совета оформляются протоколами.

3.5. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ «ШКОЛЫ»

3.5.1. В соответствии с п. 5.9. Устава коллегиальным органом управления является Управляющий совет «Школы».

3.5.2. Управляющий совет - совещательный орган «Школы».

3.5.3. В Управляющий совет школы входят представители педагогического коллектива, представители работников школы, представители родительской общественности, представители администрации (Директор и его заместители). Из числа членов Совета выбираются председатель и секретарь.

3.5.4. К компетенции Управляющего совета «Школы» относится решение следующих вопросов:

• содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий «Школы»;

• содействие совершенствованию материально- технической базы «Школы»;

• разработка и принятие локальных актов;

• утверждение и предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании внебюджетных средств;

• решение важнейших вопросов организации жизнедеятельности «Школы», перспективы ее развития;

• в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогический работников от необоснованного вмешательства в их педагогическую деятельность, способствует улучшению условий труда

педагогических и других работников «Школы»;
• выполняет иные функции, вытекающие из целей и задач уставной деятельности «Школы» и указанные в Положении об Управляющем Совете.

4 Заключительные положения

4.1. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового, после чего предыдущее Положение утрачивает силу.